

Volkstuin reglement Leuk'un tuin – Wijkraad Leuken

Inleiding

De gebruikerskring van de "Leuk'un tuin" heet u welkom als gebruiker van een volkstuin op het voormalige sporthalgebied van Leuken.

Om een goede gang van zaken op het complex te verzekeren, als ook om gewenst gedrag te bevorderen en het ongestoord genot van de in gebruik verkregen tuin door de gebruikers te waarborgen, zijn door de gebruikersgroep van de Leuk'un tuin, in samenwerking met Wijkraad Leuken, (spel-) regels opgesteld die iedere gebruiker in acht dient te nemen. Deze regels vindt u hieronder: 'De Rechten en Plichten van de Gebruiker'.

Om misverstanden te voorkomen voor alle duidelijkheid nog dit: Wijkraad Leuken heeft officieel de grond in bruikleen van de gemeente. U bent gebruiker van een deelperceel en de wijkraad biedt u de mogelijkheid om de grond te gebruiken. U bent dus geen lid van een (volkstuinten-) vereniging.

De gebruikersgroep is aanspreekpunt voor toewijzing van de tuintjes (in eerste lijn) en de dagelijks dingen op het complex. Voor overige vragen is de Wijkraad de aangewezen instantie waar u terecht kunt met al uw opmerkingen, vragen, voorstellen en/of klachten. Hiervoor kunt u mailen naar e-mailadres: info@wijkraad-leuken.nl.

De gebruikersgroep en Wijkraad Leuken wensen u een plezierige tijd toe en een maximaal profijt van uw hobby.

De gebruikersgroep

Bestaat uit minimaal 4 en maximaal 6 gebruikers van een moestuin. Aan het begin van ieder seizoen komt de gebruikersgroep bij elkaar en verdeelt de taken, zoals maaien van paden, onderhoud en plaatsen waterpompen, onderhoud cq toezicht op terrein en nakomen van afgesproken (gedrags)regels. De gebruikersgroep benoemt één persoon die verantwoordelijk is voor het uitgeven van vrijgekomen tuinen aan mensen op de wachtlijst en het doorgeven van de verschuldigde gebruikersvergoeding. De verschuldigde bedragen worden gedeeld met de penningmeester van de wijkraad die toeziet op de betaling. Personen op de wachtlijst worden op volgorde van binnenkomst van aanvragen toegewezen aan een tuin die vrijkomt. Aan het begin van het seizoen, uiterlijk in de maand april, wordt de gebruikersvergoeding in rekening gebracht bij alle gebruikers. Deze bedragen worden gebruikt voor onderhoud van het Leukerpark waar het moestuincomplex onderdeel van uitmaakt. Ieder lid van de gebruikersgroep kan een ander lid aandragen, na akkoord van een meerderheid van de gebruikersgroep wordt het lid toegelaten. Hetzelfde geldt bij ontslag uit de gebruikersgroep bij disfunctioneren. Bij beiden geldt dat de wijkraad op de hoogte wordt gesteld en een benoeming of ontslag (met toelichting) teniet kan doen.

Rechten en plichten van de gebruiker

Inhoudsopgave

A - Algemene Bepalingen

Artikel 1: De Gebruiker

Artikel 2: De Uitgifte van de Tuinen

Artikel 3: Betalingstermijn en Overige Kosten

Artikel 4: Beëindiging van de Gebruiksovereenkomst

Artikel 5: Beëindiging op Verzoek van de Gebruiker

Artikel 6: Beëindiging door Overlijden van de Gebruiker

Artikel 7: Ontbinding van de Overeenkomst door de Wijkraad

Artikel 8: Rechten en Plichten van de Gebruiker

Artikel 9: Openstelling en Gedragsregels

Artikel 10: Verbodsbepalingen

Artikel 11: Gewasbeschermingsmiddelen

Artikel 12: Gewassen en Beplantingen

A - Algemene Bepalingen

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de gebruikersgroep van de 'Volkstuin Leuken' in overleg met Wijkraad Leuken.
2. De Wijkraad kan in individuele gevallen afwijken van de regels van dit reglement als deze regels gevolgen kunnen hebben, die wegens gewichtige of dringende redenen onevenredig zijn met het door deze regels te dienen doel.
3. Aanvullingen op en wijzigingen van 'De Rechten en Plichten van de Gebruiker' vinden plaats als het bestuur van de Wijkraad daartoe met een meerderheid van stemmen een besluit neemt.
4. Overeenkomstig het bepaalde in de gebruikersovereenkomst tussen de gemeente Weert en Wijkraad geschiedt het tuinieren uitsluitend ter ontspanning. Ieder bedrijfsmatig karakter is derhalve niet toegestaan.
5. De gebruikersgroep heeft een adviesrecht naar de Wijkraad. Zij kunnen de wijkraad gevraagd en ongevraagd van advies voorzien. Bijvoorbeeld bij het adviseren inzake een wijziging van dit reglement.
6. Leden van de gebruikersgroep en de Wijkraad zijn gerechtigd te allen tijde iedere tuin te betreden. Hen mag de toegang niet geweigerd worden.
7. Leden van de wijkraad en van de gebruikersgroep kunnen om niet gebruik maken van één perceel zonder dat hiervoor een gebruikersvergoeding verschuldigd te zijn. Hierbij gelden dezelfde rechten en plichten als alle andere gebruikers.

Artikel 1: de gebruiker

- 1.1 De gebruiker is elke meerderjarige natuurlijke persoon die een tuin in bruikleen heeft van de Wijkraad.
- 1.2 De (gebruik) overeenkomst heeft betrekking op het tijdvak van 1 januari t/m 31 december van elk jaar en wordt aangegaan dan wel jaarlijks stilzwijgend verlengd door betaling van een jaarlijkse gebruikersvergoeding.
- 1.3 De hoogte van de in het vorige lid genoemde bijdrage wordt door de Wijkraad jaarlijks vastgesteld en via de gebruikersgroep gedeeld met de gebruikers.
- 1.4 De verschuldigde bijdragen dienen per overschrijving te worden voldaan. De Wijkraad kan onder omstandigheden hiervan afwijken en een andere betalingswijze accepteren.

Artikel 2: De Uitgifte van de Tuinen

- 2.1 De uitgifte en / of het in gebruik geven van de tuinen is uitsluitend voorbehouden aan de Wijkraad. Elke andere overeenkomst is nietig.
- 2.2 Tuinen mogen niet worden gesplitst, onderverdeeld of anderszins veranderd worden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gebruikersgroep.
- 2.3 De gebruikersgroep wijst de tuinen toe; daarbij wordt zo veel mogelijk rekening gehouden met de wensen en mogelijkheden van de aspirant-gebruikers.
- 2.4 Zodra de aspirant-gebruiker de hem/haar toegewezen tuin accepteert en de verplichte jaarlijkse gebruikersvergoeding voldoet is hij/zij gebruiker van de 'Leuk'un tuin'.
- 2.5 Gelijktijdig met de (gebruiks-) overeenkomst ontvangt hij/zij een exemplaar van 'De Rechten en Plichten van de Gebruiker'.

- 2.6 Tegen betaling van een borgsom (van € 5,-) kan de gebruiker in het bezit worden gesteld van een sleutel van de toegangspoort van het tuinencomplex. Deze sleutel wordt in bruikleen verstrekt en dient bij beëindiging van de (gebruik-) overeenkomst bij de sleutelbeheerder te worden ingeleverd onder restitutie van de borgsom.
- 2.7 Bij overlijden van de zittende gebruiker kan de (gebruik-) overeenkomst worden voortgezet door de echtgeno(o)t(e), de geregistreerde partner, een familielid in de eerste graad van bloed of aanverwantschap; voor zover daar van de zijde van de gebruikersgroep of Wijkraad geen bezwaar tegen bestaat.
- 2.8 Wensen de in het voorgaande lid genoemde rechthebbenden van dit recht geen gebruik te maken, dan gaat de Wijkraad over tot ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 3: Betalingstermijn en Overige Kosten

- 3.1 De verschuldigde bijdrage dient per overschrijving te worden voldaan. Indien de vastgestelde termijn is verstreken zonder dat het verschuldigde bedrag is ontvangen en er geen sprake is van een met de Wijkraad getroffen regeling - geldt dit als opzegging van de gebruiksovereenkomst door de gebruiker.
- 3.2 Indien het naar het oordeel van de Wijkraad nodig is en/of de omstandigheden zulks vorderen kan het bestuur andere dan de reeds genoemde bijdragen vaststellen. Waar mogelijk zal de Wijkraad dit tijdig vooraf met de gebruikers communiceren.
- 3.3 De Wijkraad draagt er zorg voor dat iedere gebruiker tijdig wordt geïnformeerd met betrekking tot afwijkende betalingstermijnen en/of betalingswijzen.
- 3.4 De Wijkraad is gerechtigd om administratiekosten in rekening te brengen in geval aan een oproep tot betalen geen gehoor wordt gegeven.

Artikel 4: Beëindiging van de Gebruiksovereenkomst

- 4.1 De gebruiksovereenkomst eindigt:
- op verzoek van de gebruiker
 - door overlijden van de gebruiker
 - door opzegging door de gebruikersgroep of Wijkraad
 - door opzegging van de gebruiksovereenkomst tussen de gemeente en de Wijkraad voor het gehele sporthalgebied
- 4.2 Niet verwijderde eigendommen worden na het verstrijken van de in het eerste lid genoemde termijn op last van de Wijkraad voor rekening en risico van de vertrekkende gebruiker verwijderd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 4.3 Bij het in orde bevinden van de gebruikte tuin; dit ter beoordeling van de gebruikersgroep, en zodra de eventueel verstrekte sleutel van de toegangspoort van het complex is ingeleverd, vindt restitutie van de waarborgsom van de sleutel plaats.
- 4.4 Bij tussentijdse beëindiging vindt er geen restitutie van het betaalde jaarlijkse gebruiksbedrag en de bijdrage algemene kosten plaats, behoudens in de gevallen als genoemd in het volgende lid.
- 4.5 Tussentijdse beëindiging van het gebruik wegens dringende reden – zoals ernstige ziekte verhuizing en dergelijke – is mogelijk. Een en ander ter beoordeling van de Wijkraad.
- 4.6 De vertrekkende gebruiker en de nieuwe gebruiker (indien deze direct beschikbaar is) regelen in onderling overleg eventuele zaken die kunnen worden overgenomen.

Artikel 5: Beëindiging op Verzoek van de Gebruiker

- 5.1 Opzeggen van het gebruik moet tenminste twee maanden voor het einde van de lopende gebruiksovereenkomst schriftelijk geschieden bij de Wijkraad, dus voor 1 november van het daaropvolgende jaar.
- 5.2 De gebruiker levert zijn tuin opgeschoond en vrij van eigendommen op. De tuin wordt bij de gebruikersgroep vervolgens ter inspectie aangeboden.

Artikel 6: Beëindiging door overlijden van de gebruiker

- 6.1 Bij het eindigen van het gebruik door overlijden neemt de Wijkraad contact op met de naaste familie om de afwikkeling van de (gebruik-) overeenkomst in goede banen te leiden.

Artikel 7: Ontbinding van de Overeenkomst door de Wijkraad

- 7.1 In het geval dat de gebruiker de bepalingen van de 'Rechten en Plichten van de Gebruiker', of aanwijzingen, of besluiten van de Wijkraad niet stipt opvolgt, kan de Wijkraad de (gebruiks-) overeenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden.
- 7.2 Het besluit tot onmiddellijke ontbinding van de (gebruiks-) overeenkomst, onder vermelding van de grond(en) waarop het besluit is gebaseerd, wordt de gebruiker schriftelijk medegedeeld, alsmede de termijn waarbinnen de tuin opgeschoond en alle eigendommen verwijderd moeten zijn. Restitutie van de betaalde gebruik en bijdrage algemene kosten vindt niet plaats. Nog verschuldigde gelden dienen alsnog te worden voldaan.
- 7.3 De artikelen 7.1 en 7.2 zullen niet worden toegepast alvorens de betrokken gebruiker tenminste eenmaal schriftelijk is gewaarschuwd en hij binnen acht (8) dagen na dagtekening van deze waarschuwing hieraan geen gevolg heeft gegeven; behoudens in het geval van dwingende reden, zulks ter beoordeling van de Wijkraad.
- 7.4 Als dwingende redenen worden onder andere aangemerkt: bedreiging, mishandeling, vernieling, diefstal of handtastelijkheden.
- 7.5 De gebruiker heeft het recht om binnen acht (8) dagen na dagtekening van het besluit als omschreven in art. 7.2 hiertegen in beroep te gaan bij de Wijkraad. Dit beroep is schriftelijk en met redenen omkleed. Als datum van ontvangst van dit beroepschrift geldt de datum poststempel c.q. het verzenddatum/tijdstip e-mail.
- 7.6 Het bestuur van de Wijkraad doet binnen acht (8) dagen na ontvangst van het beroepschrift een uitspraak. Deze uitspraak is bindend en niet voor beroep vatbaar.



Artikel 8: Rechten en Plichten van de Gebruiker

- 8.1 Iedere gebruiker heeft de vrije beschikking over de door hem in bruikleen verkregen grond. Het staat de gebruiker vrij om zijn tuin als groentetuin, siertuin of als een combinatie van beide in te richten.
- 8.2 Alle aanwezige onroerende goederen op de door de gebruiker in de door hem in bruikleen verkregen grond worden geacht eigendom te zijn van de gebruiker.
- 8.3 De gebruiker heeft het recht om zijn tuin met een afrastering van maximaal één meter hoog te beschermen. Ter bescherming van de gewassen tegen vogels — met name duiven — mogen tijdelijk netten worden geplaatst, geen vangnetten zijnde.
- 8.4 De gebruiker is verplicht om zijn tuin en alles wat erbij hoort vanaf de aanvang van het gebruik in goede staat te brengen en te houden. Hij is verplicht om het hoofdpad voor en naast zijn tuin en de aan zijn tuin grenzende insteekpaden vrij van obstakels te houden.
- 8.5 De gebruiker is verplicht zijn medewerking te verlenen aan het onderhoud van het volkstuincomplex en de infrastructuur, wanneer dat in alle redelijkheid van hem gevraagd kan worden: althans is hij/zij verplicht deze werkzaamheden te dulden en op generlei wijze te hinderen of te belemmeren.
- 8.6 Eventuele haagafscheidingsen moeten tot op één meter hoogte en binnen de tuingrenzen terug gesnoeid worden.
- 8.7 Gebruik van de handwaterpompen (en hierop aangesloten beregeningspompen) is enkel toegestaan met inachtneming van de regels en adviezen van Waterschap Limburg (WML).

Artikel 9: Openstelling en Gedragsregels

- 9.1 Kinderen zonder geleide kunnen van het tuincomplex verwijderd worden indien ze zich ongewenst gedragen en overlast veroorzaken.
- 9.2 Op het complex geldt een aanlijnplicht voor honden en katten. Deze aanlijnplicht geldt niet op de eigen tuin, mits dit geen overlast voor andere gebruikers veroorzaakt.

- 9.3 Rond het tuincomplex zijn de regels van de Wet veiligheidsregio's (WVr) van kracht en geldt een maximumsnelheid van 10 kilometer.
- 9.4 Parkeren is alleen toegestaan op het asfalt buiten de toegangspoort. De toegangspoorten en doorgang mogen niet geblokkeerd worden. Het kortstondig stilstaan bij de toegangspoorten om even te laden of te lossen is wel toegestaan.
- 9.5 Aangevoerde mest dient op de dag van levering op de tuin aangebracht te worden. De stortplaats dient daarna schoon achtergelaten te worden, dat wil zeggen dat alle mestresten verwijderd moeten zijn.
- 9.6 9.6 Gebruikers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het afsluiten van de toegangspoorten van het complex. Er is geen separate beheerder die dagelijks de poort opent en afsluit. Bij ieder bezoek hoe kort ook wordt de poort gesloten na binnenkomst en bij verlaten van complex om ongewenst bezoek te weren. Op het complex staan een aantal kruiwagens voor gezamenlijk gebruik, deze dienen altijd teruggezet onder de overkapping na gebruik. Het is niet toegestaan kruiwagens te reserveren door deze in eigen tuin te laten staan.

Artikel 10: Verbodsbepalingen

- 10.1 Het is niet toegestaan om (tuin-)afval, snoeihout, groenten of welke andere stoffen dan ook te storten. behoudens de plek die hiervoor is aangewezen nabij de dubbele poort.
- 10.2 Het is verboden om tuinafval of snoeihout of welke andere stoffen dan ook op de tuin / complex te verbranden.
- 10.3 Het eigenmachtig verbreken c.q. verplaatsen van afrasteringen, tuinafscheidingen of grenspalen is niet toegestaan. Hetzelfde geldt met betrekking tot vernieling, beschadiging of wijziging van eigendommen van de Wijkraad die deel uitmaken van de infrastructuur en/of blijvende onroerende voorzieningen van openbaar nut.
- 10.4 Het is niet toegestaan om ongevraagd of zonder toestemming van rechthebbende andermans tuin te betreden of aldaar op enigerlei wijze iets te doen tegen diens wil of zonder diens toestemming.
- 10.5 Het houden van levend (pluim-)vee of pelsdieren is niet toegestaan, noch mag de in bruikleen verkregen tuin als opslagplaats worden gebruikt.
- 10.6 Het veroorzaken van overlast door hinderlijke spelen, hinderlijk geluid en dergelijke, of door hinderlijk, of door aanstootgevend gedrag, zowel door de gebruiker en/of zijn familieleden, vrienden, of kennissen, is niet toegestaan. Als maatstaf geldt hierbij de 'zorgvuldigheid welke het maatschappelijk verkeer tussen personen betaamt'.
- 10.7 Gekweekte producten mogen op het complex niet verkocht worden.
- 10.8 Het (laten) aanvoeren van mest mag conform de landelijk vastgestelde richtlijnen niet geschieden tussen 1 mei en 30 september. Evenmin is het, op basis van de milieuwetgeving, toegestaan om zonder de wettelijk vereiste 'Schone Grond Verklaring' en voorafgaande schriftelijke toestemming van de Wijkraad, grond van elders aan te voeren of te laten aanvoeren.
- 10.9 Het is niet toegestaan om zich na zonsondergang op het complex te begeven tot zonsopgang.

Artikel 11: Gewasbeschermingsmiddelen

- 11.1 Alleen biologische gewasbeschermingsmiddelen zijn toegestaan. Zie volgende website voor een overzicht van mogelijke beschermingsmiddelen:
<https://www.mooiemoestuin.nl/moestuin/milieuvriendelijke-bestrijdingsmiddelen/>

Artikel 12: Gewassen en Beplantingen

- 12.1 Hoog opschietende gewassen dienen op een zodanige plaats te worden geteeld dat zij geen hinder of overlast veroorzaken en/of het zonlicht wegnemen voor de (gebruikers van) belendende tuinen.
- 12.2 Op paden waar andere tuinders noodzakelijkerwijze gebruik van moeten maken om hun tuin te bereiken, mogen geen gewassen overhangen.
- 12.3 Het planten van (fruit-) bomen is toegestaan. mits jaarlijks gesnoeid tot max 4 meter hoogte
- 12.4 Beschuttingen van planten tegen weersinvloeden en/of plastic hutjes voor het telen van komkommers, tomaten etc., moeten van een degelijke, niet klepperende constructie zijn van maximaal 180 centimeter hoogte; een en ander ter beoordeling van de Wijkraad en de gebruikersgroep. Zodra de beschutting niet meer nodig is, dient deze te worden verwijderd. Deze beschuttingen dienen op een zodanige wijze te worden geplaatst dat deze geen hinder of overlast veroorzaken en/of het zonlicht wegnemen voor de belendende tuinen.
- 12.5 Het plaatsen van schuttingen, of anderszins een dichte, de tuin aan het zicht onttrekkende, omheining is niet toegestaan. Ook het gebruik van prikkeldraad als afscheiding verboden. De tuinafscheiding mag bestaan uit palen voorzien van een gladde draad of gaas, of een haag van 20 centimeter breed en maximaal 1 meter hoog of een houten, metalen of kunststof hekwerk zonder punten; een en ander ter beoordeling van de Wijkraad en de gebruikersgroep.
- 12.6 Het is zonder toestemming van de gebruikersgroep niet toegestaan andere dan de genoemde toegestane opstellen (bouwwerken en schuttingen) op te richten.

Aldus vastgesteld door de Wijkraad i.s.m. de gebruikersgroep

Bijlage 1. Algemene Informatie.

Leden van de gebruikersgroep staan met naam en tuinnummer vermeld op het publicatiebord.

E-mail adres van de gebruikersgroep:
Leuk-un-tuin@gmail.com